

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΠΜΣ «Διοίκηση Επιχειρήσεων για Στελέχη - Executive MBA»**

**ΟΔΗΓΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ
ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

ΜΑΪΟΣ 2023

Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2. Σκοπός.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
3. Προϋποθέσεις και διαδικασίες έναρξης της εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
4. Εκπόνηση / Επίβλεψη Διπλωματικής Εργασίας	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5. Περιεχόμενο διπλωματικής εργασίας.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5.1. Δομή.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
5.2. Ενδεικτικές κατηγορίες μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
6. Προδιαγραφές της εργασίας.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
7. Αξιολόγηση διπλωματικής εργασίας.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
7.1. Κριτήρια αξιολόγησης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
7.2. Εξέταση της διπλωματικής εργασίας.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
8. Ακαδημαϊκή δεοντολογία.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
9. Πνευματικά δικαιώματα.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΕΙΔΙΚΑ ΕΝΤΥΠΑ.....	13

Στο πλαίσιο των σπουδών για την απόκτηση του μεταπτυχιακού διπλώματος στη «Διοίκηση Επιχειρήσεων για Στελέχη – Executive MBA» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, απαιτείται η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας μετά την ολοκλήρωση του β' εξαμήνου του Προγράμματος και κατά τη διάρκεια της θερινής περιόδου.

Ο παρών οδηγός περιέχει πληροφορίες για τον σκοπό της διπλωματικής εργασίας, τις προϋποθέσεις έναρξης, την εκπόνηση, την επίβλεψη, το περιεχόμενο, τις προδιαγραφές, την αξιολόγηση, την εξέτασή της, καθώς και θέματα ακαδημαϊκής ηθικής και δεοντολογίας.

2. Σκοπός

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) προσφέρει στον/στην φοιτητή/τρια τη δυνατότητα να αποδείξει την ικανότητα αυτόνομης μελέτης και έρευνας ενός ενδιαφέροντος για τον/την ίδιο/α και την επιστημονική κοινότητα εξειδικευμένου θέματος. Εκπονώντας τη διπλωματική εργασία, ο/η φοιτητής/τρια συνδυάζει τις γνώσεις που απέκτησε χρησιμοποιώντας επιστημονικές μεθόδους συλλογής, επεξεργασίας και ανάλυσης στοιχείων και σύνθεσης συμπερασμάτων.

Η διπλωματική εργασία αποτελεί μία σχετικά αυτόνομη εκπαιδευτική διαδικασία που καθοδηγείται από τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια και εξετάζεται από την τριμελή Επιτροπή. Μπορεί να έχει θεωρητική διάσταση και να αφορά την περιγραφή της κατάστασης όπου βρίσκεται ένας επιστημονικός τομέας ή τον έλεγχο κάποιας επιστημονικής πρότασης. Η εμπειρική έρευνα μπορεί να είναι επαγωγική ή απαγωγική και να στηρίζεται σε ποιοτικές ή ποσοτικές ερευνητικές μεθόδους.

3. Προϋποθέσεις και διαδικασίες έναρξης της εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας

Μετά την ολοκλήρωση του β' εξαμήνου του Προγράμματος και κατά τη διάρκεια της θερινής περιόδου προβλέπεται η εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος, εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία το 80% των μαθημάτων του α' και β' κύκλου του Π.Μ.Σ.

Υποβάλλει αίτηση ένα μήνα πριν τη λήξη του εαρινού εξαμήνου έως και την ημερομηνία λήξης αυτού (έτσι όπως ορίζεται χρονικά το εαρινό εξάμηνο στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του έτους) στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Πριν από την υποβολή της οριστικής πρότασης, ο φοιτητής πρέπει να ανταλλάξει απόψεις σχετικά με τα ερευνητικά πεδία που τον ενδιαφέρουν με τους αντίστοιχους διδάσκοντες.

Τα θέματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών ορίζονται τελικά με κριτήρια:

- Τη συνάφεια με το αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών
- Τη συμβολή στην ανάπτυξη μιας ερευνητικής περιοχής
- Την πρωτοτυπία στη μεθοδολογική προσέγγιση ή στο θεωρητικό πλαίσιο

4. Εκπόνηση /Επίβλεψη Διπλωματικής Εργασίας

Η Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από την αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης στην οποία αναγράφεται, ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα (παρ. 2 άρθρο 82 του Ν. 4957/2022).

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 του άρθρου 83 του Ν. 4957/2022 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύνανται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. (παρ. 3. άρθρο 83 του Ν. 4957/2022).

Τα λοιπά δύο μέλη της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να είναι όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσων που δύνανται να αναλάβουν αυτοδύναμο διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 83 του Ν. 4957/2022. Τα μέλη της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξη άλλου σπουδαιού λόγου, η Συνέλευση του Τμήματος δύνανται να προβεί, κατόπιν αιτιολόγησης της απόφασής της, στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, είτε κατόπιν αίτησης του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας και γνώμη του/της προτεινόμενου/ης επιβλέποντος/ουσας ή μέλους είτε κατόπιν πρότασης του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Στο τέλος της περιόδου ανάθεσης των διπλωματικών εργασιών η Συνέλευση του Τμήματος επικυρώνει την κατανομή θεμάτων ανά επιβλέποντα/ουσα.

Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να είναι πρωτότυπο.

Ο σχεδιασμός της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας κάθε φοιτητή/τριας γίνεται με ευθύνη του/της επιβλέποντος/ουσας. Σημειώνεται επίσης ότι με ευθύνη του/της επιβλέποντος/ουσας και του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας όλες οι μεταπτυχιακές εργασίες θα πρέπει να αποδέχονται τις αρχές ακαδημαϊκής δεοντολογίας και ηθικής της έρευνας του Ιδρύματος.

5. Περιεχόμενο διπλωματικής εργασίας

5.1. Δομή

Μια ενδεικτική δομή Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι η εξής:

- Στην πρώτη σελίδα πρέπει να αναγράφονται τα παρακάτω:
 - Πανεπιστήμιο Αιγαίου
 - Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων
 - Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων για Στελέχη - Executive MBA
 - Τίτλος διπλωματικής εργασίας
 - Ονοματεπώνυμο φοιτητή
 - Ονοματεπώνυμο και ακαδημαϊκός τίτλος επιβλέποντος καθηγητή
 - Η φράση: «Εργασία υποβληθείσα στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του Πανεπιστημίου Αιγαίου για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων για Στελέχη - Executive MBA
- Περίληψη (περίπου 300 λέξεις)
- Ευχαριστίες
- Περιεχόμενα - Λίστα Γραφημάτων, Λίστα Πινάκων
- Εισαγωγή (Περιληπτική περιγραφή του ερευνητικού προβλήματος, σκοπός εκπόνησης της εργασίας, δομής της εργασίας, μεθοδολογία, κύρια συμπεράσματα)
- Βιβλιογραφική Ανασκόπηση (αναλυτικός προσδιορισμός του ερευνητικού προβλήματος, πλήρης ανασκόπηση της σχετικής βιβλιογραφίας και επιστημονικής αρθρογραφίας, διαπίστωση ερευνητικού κενού)
- Διατύπωση ερευνητικών υποθέσεων ή ερευνητικών ερωτημάτων
- Μεθοδολογία (ανάπτυξη σχετικού υποδείγματος, είδος έρευνας, τρόπος διεξαγωγής της, λόγοι επιλογής της συγκεκριμένης μεθοδολογίας)
- Ανάλυση των Στοιχείων (στατιστική επεξεργασία δεδομένων, κατασκευή πινάκων και σχεδιαγραμμάτων, κριτική αξιολόγηση και σχολιασμός ευρημάτων)
- Διατύπωση συμπερασμάτων - επίλογος (ερμηνεία των αποτελεσμάτων, καταγραφή των κυριότερων συμπερασμάτων, σύγκριση των ευρημάτων με

πορίσματα αντίστοιχων ερευνών στην Ελλάδα και διεθνώς, περιορισμοί της έρευνας, προτάσεις για μελλοντικές εργασίες – έρευνες)

- Βιβλιογραφία – Αρθρογραφία
- Παράρτημα (ερωτηματολόγιο, νομολογία, κ.ά.)

Ο/Η φοιτητής/τρια κατά τη συγγραφή της εργασίας οφείλει:

- Να αναπτύξει την εργασία με δικό του/της τρόπο, λόγια και εκφράσεις
- Να συγκεντρώσει και να οργανώσει την ύλη και να την παρουσιάσει δομημένα
- Να είναι σαφής και επεξηγηματικός/ή στους συλλογισμούς του/της
- Να προσδιορίζει με ακρίβεια τις έννοιες λέξεων και φράσεων
- Να συγκρίνει και να αξιολογεί διαφορετικές απόψεις
- Να οικοδομεί τα δικά του/της επιχειρήματα
- Να καταλήγει σε τεκμηριωμένα συμπεράσματα

Ενδεικτικά, η εισαγωγή θα πρέπει να αποτελεί περίπου το 5%, το κυρίως θέμα (βιβλιογραφική ανασκόπηση, διατύπωση ερευνητικών υποθέσεων, μεθοδολογία και ανάλυση στοιχείων) το 90% και τα συμπεράσματα – επίλογος το 5% της συνολικής έκτασης της εργασίας. Η εργασία θα πρέπει να έχει έκταση τουλάχιστον 12.000 λέξεις.

5.2. Ενδεικτικές κατηγορίες μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών

Ενδεικτικά θα μπορούσαν να αναφερθούν τα εξής είδη διπλωματικών εργασιών:

Ανάλυση ενός ή περισσότερων κλάδων

- Στρατηγικός σχεδιασμός και επιχειρησιακά προγράμματα εταιρειών
- Έλεγχος θεωρητικών υποθέσεων
- Μελέτη περίπτωσης από πρωτογενή ή δευτερογενή στοιχεία. Ανάλυση σε:
 - περιγραφή της περίπτωσης
 - προσδιορισμός του προβλήματος
 - διατύπωση εναλλακτικών λύσεων
 - ανάλυση πλεονεκτημάτων – μειονεκτημάτων κάθε λύσης
 - επιλογή της καταλληλότερης λύσης
 - διατύπωση ενός προγράμματος δράσης
 - εναλλακτικά σχέδια αντιμετώπισης απειλών από μη αναμενόμενες εξελίξεις του μακρο - περιβάλλοντος)
- Συγκριτική ανάλυση θεωριών, μοντέλων ή επιστημονικών μεθόδων
- Σχεδιασμός υποδείγματος
- Μεταθεωρητική ανάλυση (ανάλυση οντολογίας, επιστημολογίας, μεθοδολογίας)

6. Προδιαγραφές της εργασίας

Η διπλωματική εργασία πρέπει να έχει συνεχόμενη και ενιαία αρίθμηση σελίδων. Το εξώφυλλο θεωρείται ως σελίδα 1. Η αρίθμηση τοποθετείται στο ίδιο σημείο σ' όλες τις σελίδες στο εξωτερικό δεξιό άκρο του κάτω μέρους της σελίδας.

Η συνιστώμενη γραμματοσειρά για το κείμενο είναι η Times New Roman 12, με 1,5 διάστιχο μεταξύ των γραμμών και πλήρη στοιχίση. Το κείμενο πρέπει να είναι τυπωμένο σε χαρτί μεγέθους A4 με περιθώρια 3 εκ. αριστερά, 2,5 εκ. δεξιά, 2,5 εκ. επάνω και 2,5 εκ. κάτω.

Κάθε κεφάλαιο πρέπει να ξεκινάει σε νέα σελίδα και αρθρώνεται σε υποενότητες, οι οποίες δεν υπερβαίνουν τα τρία επίπεδα ανάλυσης:

Κεφάλαιο 5 (*Times New Roman 20 + Bold + Italic*)

Υποενότητα πρώτης τάξης 5.1. (*Times New Roman 16 + Bold + Italic*)

Υποενότητα δεύτερης τάξης 5.1.1. (*Times New Roman 14 + Bold + Italic*)

Υποενότητα τρίτης τάξης 5.1.1.1. (*Times New Roman 12 + Bold + Italic*)

Δεν χρησιμοποιείται τελεία στο τέλος των τίτλων των κεφαλαίων και των υποενότητων.

Οι λεζάντες στα Σχήματα ή στους Πίνακες πρέπει να είναι **Times New Roman 12 bold**. Τα σχήματα και οι πίνακες τιτλοφορούνται και δεν χρησιμοποιείται τελεία στο τέλος του τίτλου. Επιπλέον, τα σχήματα και οι τίτλοι να αριθμούνται με συνεπή τρόπο. Η αρίθμηση των σχημάτων είναι διαφορετική από την αρίθμηση των πινάκων.

Οι παραπομπές που αναφέρονται σε νομικά κείμενα πρέπει να περιλαμβάνουν το άρθρο, την παράγραφο, το εδάφιο και τα υπεδάφια όπου βρίσκεται η διάταξη που αναφέρεται στο κείμενο με τα αρχικά (Ν. = Νόμος, Α.Ν. = Αναγκαστικός Νόμος, Ν.Δ. = Νομοθετικό Διάταγμα, Π.Δ. = Προεδρικό Διάταγμα, Β.Δ. = Βασιλικό Διάταγμα, ανάλογα με την περίπτωση, τον αριθμό και το έτος έκδοσης του νόμου).

Οι αναφορές – παραπομπές μέσα στο κείμενο θα πρέπει να γίνονται, κατά προτίμηση, σύμφωνα με το σύστημα Harvard, δηλαδή σε παρένθεση όνομα συγγραφέα και έτος δημοσίευσης, π.χ. (Dart, 2014). Όταν η παραπομπή αφορά αυτολεξεί μεταφορά κειμένου άλλου συγγραφέα, πρέπει να αναφέρεται οπωσδήποτε και ο αριθμός της σελίδας.

Παραδείγματα παραπομπών (μέσα στο κείμενο):

α) με έναν συγγραφέα:

«Σύμφωνα με το Schmidt (2010, σ. 100)» ή

«Σύμφωνα με παλαιότερη έρευνα (Bergstrom, 2006),»

β) με δύο συγγραφείς:

«Οι Olson και Phillips (2013) ανέφεραν ότι» ή
«Κείμενο (Olson και Phillips, 2013).»

γ) με περισσότερους από δύο συγγραφείς:

«Οι Platonova *et al* (2007)» ή

«Κείμενο (Platonova *et al*, 2007).»

δ) όταν ένας συγγραφέας έχει περισσότερες δημοσιεύσεις στον ίδιο χρόνο, προστίθενται τα γράμματα a, b, c, κλπ.:

«Σύμφωνα με το Mazur (2017a)» ή

«Κείμενο (Mazur, 2017a).»

ε) όταν πρέπει να γίνει έμμεση παραπομπή σε κάποιον συγγραφέα που βρέθηκε σε μια από τις πηγές που χρησιμοποιήθηκαν, τότε αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του συγγραφέα και τα στοιχεία του άρθρου ή του βιβλίου στο οποίο βρέθηκε η αναφορά, π.χ.: (qtd. in Jones 2015, σ. 180).

- Όταν χρησιμοποιούνται διαγράμματα, εικόνες, χάρτες ή πίνακες θα πρέπει να αναφέρονται και να σχολιάζονται στο κείμενο, ενώ όσα δεν προκύπτουν από τα αποτελέσματα της εργασίας, πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά η πηγή τους.
- Η βιβλιογραφία περιλαμβάνει τον πλήρη αλφαβητικό κατάλογο των παραπομπών που έχουν αναφερθεί στο κείμενο. Η βιβλιογραφία είναι σκόπιμο να χωρίζεται σε δύο υποενότητες: μία για την ελληνόγλωσση και μία για την ξενόγλωσση βιβλιογραφία.

Παραδείγματα:

α) Βιβλία:

- Deakins, D. & Freel, M., 2007. *Επιχειρηματικότητα*. Αθήνα: Κριτική.

β) Άρθρα:

- Hillman, A.J. & Dalziel, T., 2003. Boards of directors and firm performance: Integrating agency and resource dependence perspectives. *Academy of Management Review*, 28(3), 383 – 396.
- Shiller, R.J., 2013. Capitalism and financial innovation. *Financial Analysts Journal*, 69(1), 21 – 25.

γ) Κεφάλαιο σε βιβλίο:

- Nicholls, A. & Tomkinson, E., 2015. The Peterborough Pilot Social Impact Bond. In A. Nicholls, R. Patton, J. Emerson (eds.) *Social Finance*. Oxford: Oxford University Press, pp. 335 – 380.

δ) Δημοσίευση στα πρακτικά επιστημονικού συνεδρίου

- Demetriou, I.C. & Lipitakis, E.A. 2003. Quadratic Programming Methods for Least Squares Data Fitting by Nonnegative Differences. 6th Hellenic European Conference on Computer Mathematics and Applications, Αθήνα, 25/9/2003 – 27/9/2003.

ε) Αναφορά σε άρθρο από το διαδίκτυο

Στην περίπτωση αυτή πρέπει να αναφέρεται και η ημερομηνία πρόσβασης στην ηλεκτρονική διεύθυνση. Παράδειγμα:

- Sawhney, M. (2002) "Profit from Transparency", CIO Magazine, June 15, Διαθέσιμο στο Internet: www.cio.com/archive/061502/netgains (πρόσβαση στις 15/06/2009).

7. Αξιολόγηση διπλωματικής εργασίας

7.1. Κριτήρια αξιολόγησης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών

Τα κριτήρια αξιολόγησης των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών είναι τα εξής (με διαφορετική βαρύτητα κατά περίπτωση):

- Δομή και διάρθρωση ύλης
- Πληρότητα βιβλιογραφικής ανασκόπησης και ανάλυσης θεωρητικού πλαισίου
- Ορθότητα χρησιμοποίησης μεθοδολογικών εργαλείων ανάλυσης
- Ορθολογισμός και πειστικότητα επιχειρημάτων
- Επάρκεια ποιοτικών - ποσοτικών στοιχείων και συνάφειά τους με τα συμπεράσματα
- Σαφήνεια - ευκρίνεια τρόπου έκφρασης - ορθή χρήση γλώσσας σύμφωνα με τους γραμματικούς και συντακτικούς κανόνες, επιμελημένη εμφάνιση κειμένου
- Ορθή αναφορά παραπομπών - βιβλιογραφίας
- Πρωτοτυπία του επιχειρήματος και των ευρημάτων

Ιδιαίτερα στις εργασίες που στηρίζονται σε εμπειρικές έρευνες θα πρέπει να:

- καταδεικνύεται η άρτια γνώση του ερευνώμενου αντικειμένου και η δυνατότητα κριτικής θεώρησης των ήδη δημοσιευθεισών ερευνητικών εργασιών
- στηρίζεται σε επιστημονικά έγκυρη και αξιόπιστη μέθοδο συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων
- έχει γίνει σωστή διατύπωση και έλεγχος των ερευνητικών υποθέσεων
- εντάσσεται αρμονικά σε κάποιο ευρύτερο σύνολο επιστημονικής θεωρίας και τα αποτελέσματα έχουν γενικευτικό χαρακτήρα.

Η εκπόνηση μιας Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας θα μπορούσε να οδηγήσει στην υποβολή επιστημονικής δημοσίευσης ή σε επιστημονική ανακοίνωση σε διεθνές ή εθνικό επιστημονικό συνέδριο εφόσον α) το θέμα της αναφέρεται σε ένα σημαντικό επιστημονικό πρόβλημα και μπορεί να συμβάλει στον σχετικό επιστημονικό διάλογο, β) ο επιστημονικός της λόγος είναι επαρκώς άρτιος και γ) παρουσιάζει σημαντική επιστημονική πρωτοτυπία.

7.2 Εξέταση της διπλωματικής εργασίας

Για να εγκριθεί η εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Μετά το πέρας της περιόδου συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας, οι φοιτητές/τριες παραδίδουν ηλεκτρονικώς ή εντύπως αντίτυπό της στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής. Επισημαίνεται ότι η κατάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στα μέλη της Επιτροπής θα πρέπει να γίνεται τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε αντίθετη περίπτωση, τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής έχουν τη δυνατότητα παραπομπής της εξέτασης σε επόμενη εξεταστική περίοδο.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτήτριες υποχρεούνται επίσης να καταθέσουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. πριν την υποστήριξη, υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρουν τα ακόλουθα: *«Είμαι συγγραφέας αυτής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και κάθε βοήθεια την οποία είχα για την προετοιμασία της είναι πλήρως αναγνωρισμένη και αναφέρεται στην εργασία. Επίσης, έχω αναφέρει τις όποιες πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων ή ιδεών, είτε αυτές αναφέρονται ακριβώς είτε παραφρασμένες. Επίσης, βεβαιώνω ότι αυτή η εργασία προετοιμάστηκε από εμένα προσωπικά, ειδικά για τη συγκεκριμένη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία».*

Η έγκριση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας προϋποθέτει την υποστήριξή της ενώπιον της Εξεταστικής Επιτροπής. Ακολουθείται η εξής διαδικασία:

Η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει για την εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Συνεδριάζει νομίμως, μόνο όταν παρευρίσκονται και τα τρία μέλη της (εδάφιο 5 παρ. 1 άρθρο 14 Ν. 2690/1999). Κατά την ημέρα της συνεδρίασης, τα μέλη της τριμελούς Επιτροπής ανταλλάσσουν απόψεις, υποβάλλουν ερωτήσεις στον εξεταζόμενο ή την εξεταζόμενη, ακολούθως αποφαινόμενοι για τον τελικό αξιολογικό βαθμό, συντάσσουν το σχετικό έντυπο αξιολογικής κρίσης, το υπογράφουν και σε επόμενο χρόνο το παραδίδουν στη Γραμματεία. Η ημέρα της εξέτασης καθορίζεται από την τριμελή Επιτροπή. Για την έγκριση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας απαιτείται σωρευτικά: α) η σύμφωνη γνώμη των 2/3 των μελών της Επιτροπής και β) ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών μελών της Επιτροπής να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του πέντε (5). Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται από μηδέν (0,00)

έως δέκα (10,00).

Η εγκεκριμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνει η Επιτροπή, και πριν την καθομολόγηση του φοιτητή ή της φοιτήτριας κατατίθεται στη Βιβλιοθήκη του Π.Α. σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της διαδικτυακής Πύλης της Βιβλιοθήκης. Ένα ηλεκτρονικό αντίτυπο κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της, μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

8. Ακαδημαϊκή δεοντολογία

Οι συμμετέχοντες/ουσες σε προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών οφείλουν να γνωρίζουν, να τηρούν και να εφαρμόζουν τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και κάθε άλλο κανόνα δεοντολογίας.

Τα κείμενα των διπλωματικών εργασιών πρέπει να είναι πρωτότυπα. Οι προσφυγές σε έργα άλλων συγγραφέων πρέπει να τυγχάνουν ανάλογης παραπομπής και να ακολουθούνται οι καθιερωμένοι κανόνες αξιοποίησης εξωτερικών πηγών στη συγγραφή επιστημονικών εργασιών. Σημειώνεται ότι η οποιαδήποτε αντιγραφή έργου άλλου/ης συγγραφέα ή δημιουργού θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα, αντίκειται στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας και υπόκειται στις προβλεπόμενες ρυθμίσεις περί εννόμου προστασίας.

Συγκεκριμένα κάθε τμήμα της εργασίας που χρησιμοποιείται και δεν είναι πρωτότυπες ιδέες του/της φοιτητή/τριας, αλλά αποτελούν μεταφορά απόψεων κάποιου συγγραφέα που αναφέρεται στη βιβλιογραφία, θα πρέπει να αναφέρεται οπωσδήποτε σε παραπομπή. Επίσης, η παραπομπή θα πρέπει να βρίσκεται εντός εισαγωγικών και με αναφορά της αντίστοιχης σελίδας όταν το κείμενο είναι πιστή αντιγραφή εδαφίου εργασίας άλλου συγγραφέα ή χωρίς εισαγωγικά όταν οι ιδέες και απόψεις άλλου συγγραφέα αναφέρονται περιφραστικά ή περιληπτικά.

Λογοκλοπή θεωρείται οποιαδήποτε αναφορά στο έργο άλλου χωρίς να επισημαίνεται η πηγή των γραφομένων σε παραπομπή και στη βιβλιογραφία. Η λογοκλοπή μπορεί να είναι εκούσια ή ακούσια, μικρής έκτασης (κάποιες φράσεις), μεγαλύτερης έκτασης (ολόκληρα κεφάλαια) ή μπορεί να αφορά και ολόκληρη την εργασία. Η αγορά έτοιμης εργασίας, καθώς και η αντιγραφή άρθρων ή κεφαλαίων βιβλίων άλλων, χωρίς την αντίστοιχη παραπομπή στο κείμενο και αναφορά στη βιβλιογραφία, θεωρείται λογοκλοπή και ως ένδειξη νοητικής οκνηρίας ή πενίας

τιμωρείται, ανάλογα με τη βαρύτητα της περίπτωσης από μηδενισμό της εργασίας, μέχρι απώλεια της φοιτητικής ιδιότητας. Η βαρύτητα της περίπτωσης κρίνεται από τον/την Διευθυντή/ντρια του ΠΜΣ, η οποία εισηγείται στη Συνέλευση την ενδεδειγμένη κύρωση.

9. Πνευματικά δικαιώματα

Τα πνευματικά δικαιώματα χρήσης μέρους ή όλης της διπλωματικής εργασίας ανήκουν στο Πανεπιστήμιο, στον/στη μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια και τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια από κοινού. Οι δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή οι ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια θα πρέπει να αναφέρουν απαραίτητα τα ονόματα τόσο του/της φοιτητή/τριας όσο και του/της επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας με την ιδιότητά τους ως μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Πανεπιστημίου, εκτός εάν υπάρχει η έγγραφη παραίτηση αυτού του δικαιώματος από έναν από τους δύο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΕΙΔΙΚΑ ΕΝΤΥΠΙΑ

ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ακαδ. έτος.....

Α.Μ.:
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:
ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ:
ΘΕΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ*:

Ελληνικά
Αγγλικά

ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΣΥΜΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ/ΟΥΣΑ	ΜΕΛΟΣ	ΜΕΛΟΣ

Ο/Η Επιβλέπων/ουσα

Ο/Η Δηλών/ουσα

Θεωρήθηκε
Διευθυντής/ Διευθύντρια ΠΜΣ e - MBA

**Επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας*

ΕΝΤΥΠΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Χιος, XX.XX.XXXX

Προς: Γραμματεία Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση
Επιχειρήσεων για Στελέχη - Executive M.B.A

Ο/Η κ..... Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια του Προγράμματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Διοίκηση Επιχειρήσεων για Στελέχη - Executive
M.B.A. του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων με Α.Μ.: παρουσίασε
επιτυχώς τη διπλωματική του/της εργασία με θέμα: «.....», και
έλαβε την παρακάτω βαθμολογία:

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΤΕΣ	Βαθμολογία	Υπογραφή

Δ Η Λ Ω Σ Η

Ο/Η παρακάτω υπογράφων/ουσα
δηλώνω υπεύθυνα σχετικά με τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία με τίτλο:
.....
.....
που υπέβαλα στη Γραμματεία στις για αξιολόγηση από
την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή:

«Είμαι συγγραφέας αυτής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και κάθε βοήθεια την οποία είχα για την προετοιμασία της είναι πλήρως αναγνωρισμένη και αναφέρεται στην εργασία. Επίσης, έχω αναφέρει τις όποιες πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων ή ιδεών, είτε αυτές αναφέρονται ακριβώς είτε παραφρασμένες. Επίσης, βεβαιώνω ότι αυτή η εργασία προετοιμάστηκε από εμένα προσωπικά, ειδικά για τη συγκεκριμένη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία».

Χίος,

Ονοματεπώνυμο φοιτητή/τριας

(Υπογραφή)